



## Formularz zgłoszenia na NOC W BIBLIOTECĘ

organizowaną przez Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papużyńskiej  
w ramach zadania „Literacka Przystań”

Imię i nazwisko uczestnika .....

Telefon kontaktowy .....

Adres zamieszkania .....

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych - Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papużyńskiej z siedzibą w Starym Mieście przy ul. Główna 16, w związku z uczestnictwem w Nocy w Bibliotece w dniu 13.06.2026 r.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (- am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania. Zostałem (- am) również poinformowany (- a) o możliwości cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
4. Wyrażam zgodę na bezpłatną publikację mojego wizerunku przez Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papużyńskiej ul. Główna 16, 62 – 571 Stare Miasto na stronie internetowej, Facebooku oraz w materiałach promocyjnych Biblioteki w związku z organizowaniem Nocy w Bibliotece w dniu 13.06.2026 r.

.....  
Podpis uczestnika

### Regulamin Nocy w Bibliotece

#### Zasady Ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki wzięcia udziału w Nocy w Bibliotece w Starym Mieście w dniu 13.06.2026 r. zwanej dalej **Grą Terenową**, organizowanej przez Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Miasto.
2. Podczas trwania Gry Terenowej obowiązuje zakaz spożywania alkoholu i środków odurzających.
3. Personel Biblioteki może odmówić udziału w Grze Terenowej osobie pod wyraźnym wpływem alkoholu, środków odurzających i innych substancji zmieniających świadomość.
4. Pracownik Biblioteki ma prawo przerywania Gry Terenowej, jeśli zachowanie uczestników będzie dalece odbiegało od ogólnie przyjętych norm (subiektywna ocena pracownika).
5. W Grze Terenowej biorą udział osoby pełnoletnie, pracownik biblioteki ma prawo do wglądu do dokumentu tożsamości uczestnika potwierdzającego jego wiek.
5. Wszyscy uczestnicy biorą udział w Grze Terenowej na własną odpowiedzialność
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### Gra

2. Gra Terenowa odbywa się na terenie miejscowości Żychlin w godz. 20.00 – 02.00
3. Uczestnicy w ramach realizacji scenariusza Gry Terenowej będą przebywać na terenie Zespołu szkół Ekonomiczno-Usługowych i Parafii Ewangelicko-Reformowanej w Żychlinie jak i w innych budynkach nie będących własnością organizatora.
4. Miejscem kontaktu podczas Gry Terenowej jest Pałac Bronikowskich w Żychlinie na ul. Parkowej 2, gdzie będzie pełnił dyżur pracownik Biblioteki.

.....  
Podpis uczestnika

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papużyńskiej z siedzibą w Starym Mieście przy ul. Główna 16;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Ewa Galińska, z którą mogą się Państwo skontaktować pod numerem telefonu: 531 641 425 lub elektronicznie za pomocą poczty e-mail: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych tj. uczestnictwa w Nocy w Bibliotece oraz innych prawnych obowiązków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r; w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą tylko na podstawie przepisów prawnych oraz w celu realizacji zobowiązań wynikających z umów przy wykonywaniu naszych zadań statutowych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne, bankom w zakresie realizacji płatności oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie, a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane mogą być przekazane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych, które zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, jeżeli była podstawą przetwarzania;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału dziecka w zajęciach;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora Danych Osobowych